



Základní umělecká škola Soběslav zveřejňuje informace o provozu podatelny a o podmínkách přijímání dokumentů na základě vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby a na základě směrnice školy „SPISOVÝ A SKARTAČNÍ ŘÁD“, která je uložena v kanceláři školy.

a) adresa pro doručování dokumentů v analogové podobě, která je současně adresou pro doručování dokumentů v digitální podobě doručovaných na přenosných technických nosičích dat:

**Základní umělecká škola, Soběslav, Školní náměstí 56/III, 392 01 Soběslav**

b) úřední hodiny podatelny:

pondělí	10. <sup>00</sup> – 12. <sup>00</sup>	12. <sup>30</sup> – 17. <sup>00</sup> hod
úterý	10. <sup>00</sup> – 12. <sup>00</sup>	12. <sup>30</sup> – 17. <sup>00</sup> hod
středa	10. <sup>00</sup> – 12. <sup>00</sup>	12. <sup>30</sup> – 17. <sup>00</sup> hod
čtvrtek	10. <sup>00</sup> – 12. <sup>00</sup>	12. <sup>30</sup> – 17. <sup>00</sup> hod
pátek	10. <sup>00</sup> – 12. <sup>00</sup>	12. <sup>30</sup> – 17. <sup>00</sup> hod

c) elektronickou adresu podatelny, kterou je adresa elektronické pošty:

**zus-sobeslav@seznam.cz**

d) identifikátor datové schránky

**p38gnvd**

e) další možnosti elektronické komunikace, pokud je veřejnoprávní původce připouští:

**molikova.irena@seznam.cz**

f) přehled dalších datových formátů dokumentů obsažených v datové zprávě, ve kterých přijímáme dokumenty v digitální podobě:

**jpg, pdf, xls, doc**

g) přehled přenosných technických nosičů dat, na kterých přijímáme dokumenty v digitální podobě:

**CD, DVD, případně přenosné USB**

h) způsob nakládání s datovými zprávami, u kterých byl zjištěn výskyt chybného datového formátu nebo počítačového programu, který je způsobilý přivodit škodu na informačním systému:

**Data jsou vrácena majiteli, který si je převezme a je o tom vyrozuměn. V případě nepřevzetí jsou data i nosiče skartovány.**