

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

Základní umělecká škola Soběslav, Školní náměstí 56 / III
392 01 Soběslav

telefon: 723 776 870

e-mail: zus-sobeslav@seznam.cz
www.zussobeslav.eu



ŠKOLNÍ ŘÁD

Školní řád Základní umělecké školy v Soběslavi, Školní náměstí 56/III., vydává ředitelka školy na základě zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Tento školní řád je závazným předpisem upravujícím vnitřní řád školy. Je platný pro všechny žáky školy, zaměstnance i zákonné zástupce na všech akcích, které jsou organizovány školou ve školní budově i mimo ni. Stanovuje základní administrativní, ekonomická a organizační práva a povinnosti pro žáky a jejich zákonné zástupce bez ohledu na formu studia, stanovuje pravidla vzájemných vztahů žáků a studentů se všemi zaměstnanci školy.

Smyslem školního řádu je vytvoření příznivých pravidel a podmínek pro vyučování tak, aby žáci dosáhli maxima odborné vyspělosti a získali vědomosti nezbytné pro jejich další společenské uplatnění v uměleckém oboru, pro nějž se studiem v základní umělecké škole připravují.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Žáci mají právo na základní umělecké vzdělání dle podmínek uvedených ve vyhlášce č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání, ve znění novely vyhláškou č. 70/2019 Sb. s účinností od 1. 9. 2019

Veškerá rozhodnutí týkající se žáka musí plně brát v úvahu jeho nejlepší zájem.

Škola respektuje právo žáka na svobodu myšlení, svědomí a náboženství a respektuje přitom roli rodičů jako průvodců.

Žák má právo být chráněn před jakýmkoli vměšováním do soukromí a do své korespondence a před nezákonnými útoky na svou pověst.

Školní řád respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou Valným shromážděním OSN, k níž se ČR přihlásila 1. ledna 1993

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

ČÁST PRVNÍ

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

I. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Seznámení žáků se školním řádem provádějí učitelé hlavního předmětu a učitelé kolektivních předmětů vždy na začátku nového školního roku. Školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. V třídní knize se provede o školení zápis. Školní řád je vyvěšen ve škole na veřejně přístupném místě – nástěnka na chodbě školy, sborovna, na webových stránkách školy. Se školním řádem jsou seznámeni i zákonní zástupci (na začátku školního roku – výtah v žákovské knížce, na rodičovských schůzkách, ...)
- 2) Žák má právo na informace, má právo je vyhledávat, přijímat a rozšiřovat.
- 3) Žák má dále právo:
 - a) být školou přijímán jako jedinečná lidská osobnost, která má svou důstojnost a individualitu
 - b) rozvíjet své tvůrčí schopnosti; škola pečuje vedle rozvoje rozumové kapacity a uměleckých dovedností zejména o žákovu fantazii a růst jeho vnitřního života
 - c) být veden k samostatnému myšlení a učit se zodpovědnosti ve vzájemných vztazích s učiteli a spolužáky
 - d) na podnětné prostředí, které vede k harmonickému rozvoji jeho osobnosti a které zprostředkovává vědění
 - e) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
 - f) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku; v případě potřeby se vyjádří osobně slušnou formou, a to buď pohovorem s příslušným pedagogem, nebo ředitelkou školy
 - g) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání
 - h) na studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, do kterého může zařadit žáka ředitelka školy na návrh učitele hlavního předmětu
 - i) žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění
 - j) mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelkou školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu přeřazeni na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozích ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů; obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitelka školy
 - k) ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

- 4) Rodiče a zákonní zástupci mají právo:
- být přítomni vyučování i ostatním činnostem žáka ve škole po předběžné domluvě s vyučujícími – mají právo navštěvovat všechny akce všech oborů školy, přičemž o místě, datu a čase konání jsou prokazatelně informováni (prostřednictvím třídních učitelů, zprávy na webových stránkách, maily, nástěnky,...)
 - na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte
 - vyučující může vzhledem k charakteru vyučovací jednotky odmítnout nebo souhlasit s návštěvou zákonného zástupce; při odmítnutí nabídne vyučující zákonnému zástupci náhradní termín návštěvy
 - vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
 - na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání
 - podávání informací o škole se řídí vnitřním předpisem - Směrnicí o poskytování informací
 - pokud rodiče chtějí jednat s pracovníkem vedení školy, mohou tak učinit po předběžné domluvě v době, kdy učitel nikoho nevyučuje
 - požádat ředitelku školy o výjimečné uvolnění žáka z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok nebo jeho část, ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů zcela nebo zčásti; ředitelka zhodnotí závažnost důvodů a stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn
- 5) Na informace mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.
- 6) Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

Postup v případě hudební nauky:

- je třeba podat písemnou žádost (žákem nebo jeho zákonným zástupcem) o uvolnění žáka s náležitým zdůvodněním
- ředitelka (ne)vyhoví na základě doporučení třídních vyučujících a vyučující HN
- stanoví se náhradní způsob výuky a vypracuje individuální plán, který se stane součástí osobní dokumentace žáka
- v případě pochybností o dosažené úrovni znalostí nařídí ředitelka školy na doporučení vyučujících komisionální přezkoušení na konci každého pololetí

II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků

Žáci jsou povinni:

- řídit se zásadami tohoto školního řádu, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen
- dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem, dbát pokynů všech zaměstnanců
- zodpovědně se připravovat na vyučování, nosit požadované školní potřeby
- žáci jsou povinni docházet do vyučování pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastnit se činností organizovaných školou

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

- v hudebním oboru respektují žáci specifické potřeby svého nástroje (čisté ruce, upravené nehty), ve výtvarném oboru nosit učitelem stanovené pomůcky a pracovní oděv
- účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncertní a kulturní akce a výstavy, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání
- být si vědom dobrého jména školy a snažit se svým činěním a chováním o důstojnou reprezentaci své školy
- na začátku školního roku se dostavit do 3 dnů k zápisu do ročníku, jinak může být jeho místo obsazeno žákem jiným

Zletilí žáci jsou dále povinni:

- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat nepřítomnost ve vyučování písemnou omluvou (omluvit žáka je možno též osobně, telefonicky nebo e-mailem) **před vyučovací hodinou**
- v případě delší nemoci podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání, nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat nepřítomnost žáka ve vyučování vždy předem, omluvit žáka je možno osobně, telefonicky nebo e-mailem, následně písemnou omluvou do žákovské knížky
- v případě delší nemoci žáka podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání
- sledovat aktuální informace o změnách ve výuce nástrojové hry, hudební nauky, komorní a souborové hry, výuka přípravné hudební výuky, výuka výtvarného oboru (mailové zprávy, webové stránky, vchodové dveře, nástěnka v přízemí školy) škola nejméně 3 dny dopředu obvyklým způsobem (telefonicky, nástěnka v přízemí školy) informuje žáky a zákonné zástupce žáků o změně ve všech formách výuky; v případě, že výuka odpadne, škola nezodpovídá za nezletilé žáky v době, kdy řádné vyučování mělo probíhat a bylo školou v dostatečném časovém předstihu zveřejněno

III. Výhody poskytované školou

Žákům ZUŠ mohou být za určitých podmínek poskytovány tyto výhody:

- pronájem (zapůjčení) hudebních nástrojů
- půjčování notového materiálu
- zapůjčení hudebních nahrávek, popř. odborných knih
- zajišťování a poskytování veškerého materiálu pro výuku ve výtvarném oboru
- pořádání mimovýukových aktivit

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

ČÁST DRUHÁ

Provoz a vnitřní režim školy

I. Organizace školy

Základní umělecká škola v Soběslavi je příspěvkovou organizací zřízenou krajem. Jejím statutárním orgánem je ředitelka školy, jmenovaná zřizovatelem školy.

Ředitelka může jmenovat svého statutárního zástupce a další své zástupce dle provozních potřeb a velikosti školy.

Organizace školy je zakotvena v Organizačním řádu ZUŠ Soběslav.

Ředitelka zřizuje jako svůj poradní orgán pedagogickou radu školy, kterou tvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy (§ 164 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.).

Dále může jmenovat jako svůj poradní orgán uměleckou radu, jejíž činnost a volby členů se řídí Statutem umělecké rady, a vedoucí předmětových komisí.

Pedagogičtí pracovníci jsou přijímáni do pracovního poměru zpravidla na základě výběrového řízení, nebo pokud prokážou výjimečné umělecko-pedagogické výsledky ve svém dřívějším zaměstnání nebo pokud byli – jsou výkonnými umělci.

Technicko hospodářští pracovníci:

ekonomka a finanční účetní (zástupce ředitelky pro ekonomické záležitosti)
uklízečka - školnice

II. Organizace výuky

- ZUŠ Soběslav zřizuje obory hudební a výtvarný
- základní studium ve všech oborech je rozčleněno na přípravnou výchovu (s délkou studia 1 – 2 roky), I. stupeň (všechna studijní zaměření 7 let) a II. stupeň (4 roky)
- výuka je na škole organizována formou individuální, skupinovou a kolektivní

HUDEBNÍ OBOR

individuální nebo skupinová: výuka 1-3 žáků ve hře na hudební nástroj a výuky sólového zpěvu - blíže specifikuje ŠVP

kolektivní: hudební nauka, komorní hra, soubory, pěvecký sbor, orchestry

Žák hudebního oboru je povinen kromě hlavního oboru navštěvovat povinné předměty - hudební nauku, od 5. roč. si volí některý z povinně volitelných předmětů (např. komorní hru, sborový zpěv, ...)

Rozšířené studium je umožněno výjimečně talentovaným žákům na základě předepsaných kritérií.

Škola může též organizovat studium pro dospělé (4 roky) - zaměření: příprava ke studiu na středních odborných školách, pedagogických a filosofických fakultách, vysokých školách uměleckého zaměření v rozsahu učebních plánů ZUŠ, délka studia nejdéle do 26- ti let.

VÝTVARNÝ OBOR

forma studia: kolektivní

přípravné studium - délka studia 1 - 2 roky

I. stupeň - délka studia 6 let, dle švp 7 let

II. stupeň - délka studia 4 roky

studium pro dospělé - v rozsahu učebních plánů ZUŠ, délka studia nejvíce 4 roky

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

U všech forem studia výjimky ve výuce schvaluje na návrh třídního učitele ředitelka školy.

Vyučování

- vyučování se řídí rozvrhem hodin
- režim otevírání a uzavírání budovy školy je stanoven na pololetí školního roku a vychází z rozvrhů hodin jednotlivých tříd a oborů
- frekvence střídání pracovních míst ve výuce je dána rozvrhem hodin; pracovními místy mohou být: kmenová třída, třída hudební nauky, koncertní sál, ateliér VO, apod.
- do vyučování nosí žáci požadované školní potřeby, do výtvarného oboru doporučený pracovní oděv
- nepřijde-li vyučující do 5-ti minut po začátku výuky do třídy, oznámí žáci tuto skutečnost ředitelce nebo jinému přítomnému učiteli
- opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno
- žák nemá nárok na náhradu zameškané vyučovací hodiny
- v době školního vyučování může ředitelka školy ze závažných důvodů, zejména z organizačních a technických, vyhlásit pro žáky 5 volných dnů ve školním roce
- škola může v souladu se školním vzdělávacím programem organizovat koncerty, výstavy a vystoupení, zájezdy do zahraničí a další akce související s výchovně vzdělávací činností
- v případě, že žák vystupuje mimo svou třídu, reprezentuje sebe a školu, musí být společensky oblečen

Vyučovací hodiny a přestávky

- vyučovací hodina trvá 45 minut
- vyučovací hodiny jsou odděleny minimálně 5-minutovými (popř. 10-min. a 15-min.) přestávkami, v případě dojíždějících žáků lze v rozvrhu stanovit přestávky jinak a přizpůsobit tak rozvrh časovým možnostem žáků i učitelů
- jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí:
 - maximálně 2 hodiny v individuální a skupinové výuce
 - maximálně 3 hodiny v kolektivní výuce, po kterých musí být výuka ukončena nebo musí následovat nejméně 10-minutová přestávka

Vstup a pohyb po škole a v areálu školy

- žáci přichází do školy 10 minut před začátkem vyučování; očistí si boty a přezují se u vchodu, kde se nezdržují déle, než je nezbytně nutné; obuv si uloží do uzamykatelné skříňky a svrchní oděvy si nosí do třídy
- bezprostředně po skončení výuky žáci opouští budovu školy
- k odchodu a příchodu do školy využívají žáci výhradně chodníků a přechodu pro chodce před vchodem do školy
- rodiče žáků mladších než 6 let jsou povinni své dítě do výuky přivést a ihned po skončení vyučování je vyzvednout, pokud se s vyučujícími nedohodnou jinak
- žák neponechává své osobní věci, hudební nástroje a jiné věci volně ležet na chodbách, vždy je má při sobě, nebo si je odkládá v učebně; škola neodpovídá za cenné věci žáků (mobily, šperky, peníze...) a ostatní věci uložené mimo určené prostory
- zákonní zástupci čekají na žáky na určeném místě – v přízemí školy, pobyt na chodbách jim z hygienických důvodů není povolen
- vstup cizích osob do budovy školy je možný jen v doprovodu zaměstnanců školy

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

- jízda na kole, koloběžce, kolečkových bruslích či skateabordu v areálu školy není dovolena, do školní budovy není dovoleno tyto věci ukládat
- do školní budovy není dovoleno vodit psy a jiná zvířata
- o přestávkách se chovají žáci ve třídách a na chodbách ukázněně, respektují pokyny všech zaměstnanců
- dojíždějící žáci mohou po dohodě se svým učitelem trávit čas mezi příjezdem a odjezdem před a po výuce v učebně
- ve škole a v jejím areálu není dovoleno používat výrobky zábavné pyrotechniky a střelné nebo sečné zbraně; vzhledem k nebezpečnosti těchto výrobků budou žákům odebrány a vůči žákům budou přijata výchovná opatření
- v budově školy a jejím blízkém okolí, kde se pohybují žáci, je zakázáno kouřit
- žáci jsou povinni před vyučováním vypínat mobilní telefony, aby tyto nerušily výuku; v hodině není povoleno telefonovat ani psát sms, pouze ve výjimečných případech

ČÁST TŘETÍ

Přijímání uchazečů ke vzdělání a ukončení vzdělávání

Přijímání uchazečů ke vzdělávání se řídí vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání.

Žáci jsou přijímáni:

- do přípravného studia od 5 - 6 let věku
- do 1. ročníku I. stupně základního studia od 7 let věku
- do 1. ročníku II. stupně základního studia od 14 let věku, dle svých schopností a dovedností plní nejprve obsah I. stupně základního studia
- od 18 let věku jsou přijímáni uchazeči do studia pro dospělé, učební plán a vzdělávací obsah stanovuje učitel na základě potřeb a zájmu žáka

Podmínky přijetí:

- do přípravného studia jsou přijímáni uchazeči, kteří prokáží předpoklady ke vzdělání
- způsob a podmínky pro prokazatelnost předpokladu ke studiu určuje ředitelka školy
- škola může jako jednu z forem přijetí provádět průzkum talentových předpokladů v mateřských školách a následně vypisuje termíny přijímacího zápisu
- do základního studia I. a II. stupně a studia pro dospělé jsou přijímáni uchazeči na základě úspěšného vykonání talentové zkoušky a doporučení přijímací komise (členy jmenuje ředitelka školy)
- termín konání talentových zkoušek zveřejní škola nejpozději 14 dní před jejich konáním
- talentová zkouška může být nahrazena úspěšným ukončením základního studia předcházejícího stupně
- do studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin přijme žáka ředitelka školy na návrh učitele hlavního oboru
- do přípravného studia a základního studia mohou být výjimečně přijati mimořádně nadaní uchazeči, kteří nedosáhli stanoveného věku
- uchazeči, kteří překročili věk stanovený v §10dst. 3, mohou být dle výsledku talentové zkoušky přijati do některého z vyšších ročníků základního studia

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

Zápis:

- ředitelka školy vyhlásí termín zápisu
- všichni zájemci o studium vykonají přijímací zkoušku, při které prokáží předpoklady ke vzdělání
- ve druhé polovině června ředitelka školy písemně vyrozumí zákonné zástupce o případném přijetí nebo nepřijetí
- všichni přijatí uchazeči jsou povinni zapsat se u vyučujících do rozvrhu během prvního týdne nového školního roku
- případní náhradníci mohou být vyrozuměni během prvního - třetího školního týdne a budou zapsáni do rozvrhů na místa žáků, kteří do výuky nenastoupili
- zákonný zástupce případně zletilý žák je povinen včas odevzdat řádně vyplněnou přihlášku
- **Pro školní matriku** jsou povinni zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje podle § 28, odst. 2 školského zákona:
 - ✓ jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu v souladu s GDPR
 - ✓ údaje o předchozím vzdělávání
 - ✓ údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn
 - ✓ údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh tohoto vzdělávání
 - ✓ jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení, e-mailovou adresu
- v matrice jsou dále sledovány údaje o zahájení, průběhu a výsledcích vzdělávání
- použití a ochrana osobních údajů se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů

Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) Základní studium I. a II. stupně a studium pro dospělé se ukončuje vykonáním závěrečné zkoušky; ta může mít formu absolventského vystoupení, interní přehrávky případně veřejného vystoupení v rámci orchestrální nebo komorní hry, vystavením výtvarných prací na výstavě.
Závěrečnou zkoušku hodnotí zkušební komise (3 členná), jmenuje ji ředitelka školy. Tuto zkoušku je možné nahradit úspěšnou účastí v okresním a vyšším kole soutěží daného oboru, kterou vyhlašuje MŠMT ČR pro ZUŠ.
- 2) Žák přestává být žákem školy:
 - a) jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci 2. pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku
 - b) jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona)
 - c) v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák
 - d) v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplaty za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelkou školy jiný náhradní termín.
- 3) O ukončení vzdělávání podle odstavce 2 písm. a) nebo d) je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyrozuměn písemně do jednoho týdne od ukončení vzdělávání.
- 4) Žáci přípravného studia obdrží potvrzení o absolvování přípravného ročníku.
Žáci řádného studia I. a II. stupně obdrží na konci školního roku vysvědčení za každý ukončený ročník. Jsou hodnoceni za 1. a 2. pololetí podle vyhlášky č. 71/2005 Sb. V pololetí obdrží výpis z vysvědčení (v žákovské knížce).

ČÁST ČTVRTÁ

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 1) Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- 2) Škola je povinna při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 3) Projevy šikanování mezi žáky (omezování osobní svobody, ponižování,...), kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům, jsou přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitelka školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o těchto zjištěních informovat zákonné zástupce.
- 4) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Žák přichází do školy nejvýše 10 minut před začátkem rozvrhem stanovené hodiny a ze školy odchází ihned po vyučování. Pokud setrvává ve škole v jiné době, než mu stanoví rozvrh, škola nezodpovídá za jeho bezpečnost.
- 5) Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, není povolena reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků, nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.
- 6) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje ředitelka školy zejména pedagogickými pracovníky, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovně právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.
- 7) Žáci jsou pravidelně proškoleni vždy na začátku nového školního roku v první vyučovací hodině, dodatečně v následující hodině žáci, kteří v první hodině chyběli. Proškolení provede vyučující hudební nauky nebo vyučující hlavního předmětu. Školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. O poučení žáků provede vyučující písemný zápis do třídní knihy a žákovské knížky. Poučení o BOZP a PO se prokazatelně provádí před každou akcí konanou mimo školu.
- 8) Při akcích konaných mimo školu, kde právnická osoba vykonává činnost školy, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ředitelka školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění BOZP. Akce se považuje za schválenou uvedením v týdenním plánu práce školy, kde zároveň s časovým rozpisem uvede ředitelka školy jména doprovázejících osob.
- 9) Při akcích konaných mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 10 minut před dobou

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase.

O akci, která se uskuteční mimo budovu školy, jsou vyučující povinni seznámit žáky i jejich zákonné zástupce zápisem do žákovské knížky nebo jinou písemnou informací 1 - 2 týdny před plánovanou akcí. Zákonní zástupci poučí své dítě o dodržování pokynů pedagogického dozoru a v době přepravy i dodržování pokynů řidiče nebo vedoucího přepravy. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.

- 10) Při přecházení žáků na jiná místa vyučování či jiných akcích školy mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.
- 11) Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo jiné potvrzení tento průkaz nahrazující. Dále musí mít škola písemný souhlas k výjezdu žáka do zahraničí podepsaný zákonným zástupcem.
- 12) Při výuce ve výtvarném oboru zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy.
- 13) Škola je povinna vést evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 2 a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
- 14) Žákům není povoleno v prostorách školy kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních. Ve škole není dovoleno používat výrobky zábavné pyrotechniky a střelné nebo sečné zbraně. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu. Ředitelka školy využije všech možností daných příslušným zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitelka školy bude informovat zákonné zástupce žáků, u kterých bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěních a současně je seznámí s možností odborné pomoci.
- 15) V učebnách není žákům povoleno otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny, rovněž je žákům zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči. Pracovat s elektrickými spotřebiči, nástroji, přístroji mohou pouze pod dohledem vyučujícího a po předchozím proškolení, o kterém je proveden záznam.
- 16) Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou, oznamují žáci neprodleně vyučujícímu učiteli nebo pedagogickému dozoru, popř. ředitelce ZUŠ. Úrazy oznámené až další den nebo později není možné odškodnit. Vyžaduje-li úraz ošetření lékařem, doprovází žáka vždy dospělá osoba. O každém úrazu podá vyučující neprodleně zprávu rodičům a ředitelce ZUŠ. Záznam o úrazu provádí zaměstnanec školy, který v době vzniku úrazu vyučoval nebo vykonával nad žáky dohled.
- 17) Pedagogičtí a provozní pracovníci školy nesmí žáky v době dané rozvrhem bez dozoru dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo třídu a budovu. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem výuky žáka.
- 18) Každý ze zaměstnanců má povinnost zajistit oddělení dítěte nebo mladistvého, který vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a mladistvých, zajistit nad ním

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

dohled zletilé nebo fyzické osoby a neprodleně oznámit tuto skutečnost nadřízeným vedoucím zaměstnancům.

ČÁST PÁTÁ

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené (pronajaté) hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají. Pronajímání hudebních nástrojů je v souladu se Zřizovací listinou, podmínky jsou dány ve „**Směrnici ředitelky školy k úplatám za školské služby a vzdělávání, které neposkytuje stupeň vzdělání**“.
- 2) Všechny produkty žáků z výtvarného oboru, vytvořené během vyučování pod vedením vyučujících, jsou majetkem školy jako doklad o výsledcích vzdělání. Zdařilé práce jsou archivovány, zasílány na soutěže nebo používány k reprezentačním účelům školy – výstavy, publikace, metodické práce. Škola může s pracemi žáků volně disponovat v zájmu a k prospěchu školy.
- 3) Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.
- 4) Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny pronajaté a zapůjčené školní pomůcky.

ČÁST ŠESTÁ

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání.

- Hodnocení výsledků vzdělávání žáka ve vyučovací jednotce probíhá ústní i písemnou formou. Klasifikace a verbální i slovní hodnocení jsou dvojí: motivační a klasifikační.
- Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení může být vyjádřeno klasifikací, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitelka školy na základě doporučení vyučujících.
- Slovní hodnocení na vysvědčení je konkrétním slovním vyjádřením dosažené vzdělávací úrovně žáka ve vztahu k cílům vzdělávání, k vlastním možnostem, přístupu žáka ke vzdělávání a jeho věku. V katalogu žáka bude slovní hodnocení převedeno na klasifikaci, učitelé však přiloží zvláštní přílohu se slovním hodnocením.
- Žák je v případě použití klasifikace v jednotlivých předmětech hodnocen na vysvědčení těmito stupni prospěchu:
 - 1 - výborný,
 - 2 - chvalitebný,
 - 3 - uspokojivý,
 - 4 - neuspokojivý.

Průběžné hodnocení

V průběhu školního roku je žák hodnocen v individuální výuce minimálně 1x za měsíc známkou, kterou učitel zaznamená do třídní knihy a do žákovské knížky. Klasifikaci

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

v kolektivní výuce zaznamenává vyučující do interního formuláře a do žákovské knížky. Znamka zahrnuje zvládnutí zadaných úkolů, úroveň domácí přípravy a aktivitu a přístup žáka k práci v hodině.

Žáky hodnotíme a klasifikujeme s ohledem na jejich osobní maximum. Při hodnocení žáka mohou učitelé využít i jiných alternativních forem hodnocení (obrázky, razítka,...), které nenahrazují klasifikaci, ale mají pro žáky motivační charakter.

Hodnocení v pololetí a na konci školního roku

- V pololetí a na konci školního roku je žák hodnocen známkou na vysvědčení, kterou učitel stanovuje na základě klasifikace v průběhu školního roku, posouzení úrovně prezentace práce žáka na veřejnosti (vystoupení, výstavy) a úrovně splnění kritérií stanovených učebními osnovami. Pokud jsou učební osnovy rozpracovány do delších časových celků než 1 rok (výtvarný obor, komorní hra,...), klasifikují se pokroky žáka směrem ke splnění daných učebních osnov.

Za mimořádné výkony a reprezentaci školy může být žák odměněn pochvalou, kterou navrhuje učitel a schvaluje ředitelka školy.

- Žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:
 - prospěl(a) s vyznamenáním
 - prospěl(a)
 - neprospěl(a)
- Žák prospěl s vyznamenáním, jestliže je z hlavního předmětu hodnocen stupněm prospěchu 1 - výborný, v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5.
Není-li stanoven hlavní předmět, prospěl žák s vyznamenáním, jestliže není hodnocen v žádném povinném předmětu stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. V případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků stanovených ve školním řádu (§ 30 odst. 2 školského zákona).
- Žák prospěl, jestliže nebyl ani v jednom povinném předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
- Žák neprospěl, jestliže byl z některého povinného předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
- Žák, který je na konci II. pololetí hodnocen stupněm 4 (neuspokojivý) z jiného než hlavního předmětu, koná opravnou zkoušku nejpozději v posledním týdnu měsíce srpna příslušného školního roku. Z hlavního předmětu opravnou zkoušku konat nelze.
- Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku. Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.
- Nedostaví-li se žák k opravným zkouškám ve stanoveném termínu, klasifikuje se v předmětu, z něhož měl opravnou zkoušku vykonat, stupněm 4 (neuspokojivý). Jestliže se žák nemohl k opravné zkoušce dostavit ze závažných objektivních příčin a svou neúčast omluví ředitelce školy nejpozději do 3 dnů od stanoveného termínu, určí ředitelka školy náhradní termín.
- Pokud žák nemůže být klasifikován pro více jak 50% omluvenou absenci, je hodnocen slovem „neklasifikován“. Pokud je žák v I. pololetí neklasifikován v hlavním předmětu, jeho celkový prospěch je hodnocen slovem „neklasifikován“. Pokud je žák v II. pololetí

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

neklasifikován v hlavním předmětu, jeho celkový prospěch je hodnocen slovem „neprospěl“ a opakuje ročník tohoto hlavního předmětu. Pokud prospěl v ostatních předmětech (např. HN), pokračuje v dalším školním roce ve vyšším ročníku pouze v těchto předmětech a vyšší ročník bude uveden na první straně vysvědčení u příslušného předmětu (např. Hudební nauka – 5. ročník). Celkově však bude hodnocen za stejný ročník jako v minulém školním roce.

- Žákovi, který nebyl na konci II. pololetí hodnocen, lze v odůvodněných případech umožnit opakování ročníku.
- Žáka studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, který na konci II. pololetí neprospěl, lze přeřadit zpět do příslušného ročníku základního studia.
- Ředitelka školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 5 let. Uzná-li ředitelka školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.

Kritéria pro postup žáka do vyššího ročníku

- absolvování nejméně jednoho vystoupení, koncertu, výstavy za školní rok nebo úspěšné vykonání komisionální zkoušky
- mimořádně nadaného žáka lze na konci pololetí nebo na konci II. pololetí přeřadit do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozího ročníku nebo ročníků, a to po úspěšném absolvování postupových zkoušek ze všech povinných předmětů.

Kritéria pro absolvování stupně

- splnění učebních osnov s hodnocením nejhůře stupněm 3 (uspokojivý)
- absolventský koncert nebo zkouška před komisí složené nejméně ze tří učitelů, výstava prací.

Komisionální zkoušky

- podléhají legislativě
- učitel si může v odůvodněných případech (např. při dlouhodobé absenci žáka) konání této zkoušky vyžádat
- zkušební komise je tříčlenná a skládá se z vyučujících daného předmětu nebo oboru
- členy komise jmenuje ředitelka školy, předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel. O hodnocení zkoušky rozhoduje komise většinou hlasů, při rovnosti rozhoduje hlas předsedy komise
- o komisionální zkoušce se pořizuje protokol

1. Žáci, kteří studují dle školního vzdělávacího programu, vykonávají komisionální zkoušky:

- při závěrečných zkouškách na konci základního studia I. a II. stupně (může nahradit absolventský koncert, výstava výtvarných prací)
- při přeřazení mimořádně nadaného žáka do některého vyššího ročníku bez absolvování předcházejícího ročníku nebo ročníků
- při opravných zkouškách
- při zkoušce z hudební nauky, je-li žák uvolněn z pravidelné docházky a nestanoví-li ředitelka školy jinak

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

- ředitelka školy může upustit od vykonání této zkoušky v případě, že žák významným způsobem reprezentuje školu na soutěžích a veřejných koncertech

Další podrobnosti hodnocení stanoví **Pravidla hodnocení a klasifikace**.

Hodnocení žáka na vysvědčení bude vyjádřeno klasifikací.

ČÁST SEDMÁ

Úplata za vzdělávání

Úplata za vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání, ve znění vyhlášky č. 197/2016 Sb., ve znění vyhlášky č. 70/2019 Sb.

Podrobnosti a výše úplaty na školní rok jsou dány vnitřním předpisem školy „Směrnici ředitelky školy k úplatám za školské služby a vzdělávání, které neposkytuje stupeň vzdělání“, který je zveřejněn na veřejně přístupném místě a na webu školy.

ČÁST OSMÁ

Výchovná opatření

- 1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo učitel hlavního předmětu.
- 2) Ředitelka školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími právními normami s touto vyhláškou související a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitelka školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitelka školy rozhodnout o jeho vyloučení.
- 3) Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
- 4) Ředitelka školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 140/1961 Sb.). Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

ČÁST DEVÁTÁ

Závěrečná ustanovení

Školní řád je vyvěšen na nástěnce na chodbě školy a na webových stránkách.

Tento školní řád může být doplňován a pozměňován v souvislosti se změnami ve školské legislativě, pokynů MŠMT nebo na základě závěrů z pedagogických rad. Změny provádí ředitelka školy.

Tímto se ruší Školní řád ze dne 1. 9. 2015 ve znění pozdějších dodatků.

Tento nový Školní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2020 a byl schválen na pedagogické radě dne 31. 8. 2020.

V Soběslavi dne 1. 9. 2020

Mgr. Irena Molíková
ředitelka ZUŠ Soběslav

Příloha školního řádu č. 1

DOPLNĚNÍ ŠKOLNÍHO ŘÁDU na základě metodiky k distančnímu vzdělávání

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

Příloha školního řádu

DOPLNĚNÍ ŠKOLNÍHO ŘÁDU na základě metodiky k distančnímu vzdělávání

Pokud MŠMT stanoví právním předpisem či mimořádným opatřením pravidla, která budou odlišná od pravidel tohoto školního řádu, pak ustanovení školního řádu, která jsou s nimi v rozporu, se nepoužijí.

- distanční forma výuky v ZUŠ je nepovinná (zejména z důvodu odlišných možností technických či rodinných)

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy *nebo pracoval distančně na základě domluvy se svým vyučujícím*
- dokládat nepřítomnost žáka ve vyučování *jak při prezenční, tak i při distanční výuce* vždy předem, omluvit žáka je možno osobně, telefonicky nebo e-mailem, následně písemnou omluvou do žákovské knížky

Distanční vzdělávání škola přizpůsobí podmínkám žáků a může zajistit:

- *on-line výukou (výuka v přímém přenosu) – video pomocí Skype*
- *on-line asynchronní výukou (žáci pracují individuálně, čas si volí sami)*
- *on-line synchronní výukou (pedagog pracuje v určené době se skupinou prostřednictvím komunikační platformy), časové rozvržení takovéto výuky odpovídá časovému rozvržení prezenční výuky*
- *off-line výukou, bez kontaktů přes internet – předáváním písemných materiálů (osobním vyzvednutím)*
- *individuálními konzultacemi žáků a pedagogů: po telefonu nebo s využitím jiných komunikátorů: Whatsapp, Messenger, ... tj. způsobem odpovídajícím jeho možnostem, technickému vybavení a rodinným podmínkám*
- *zasílání audio nebo video nahrávek žákem a následný rozhovor o nahrávce s metodickou a motivační pomocí učitele*
- *zveřejněním zadávaných úkolů a následným zveřejněním správného řešení*
- *informováním žáka o jeho výsledcích, poskytováním zpětné vazby, uplatňováním zejména formativního hodnocení, a vedení žáka k sebehodnocení*

Při distančním vzdělávání nelze vždy realizovat vzdělávání v rozsahu plánovaném pro prezenční výuku. Priority ve vzdělávání budou operativně určovány podle délky distanční výuky (zda půjde o krátkodobé či dlouhodobé zakázky přítomnosti žáků ve školách).

Veškeré změny ve vzdělávacím obsahu a tematických plánech, přesuny učiva, případné vypuštění učiva škola eviduje a využije pro případné úpravy vzdělávání v dalším období a úpravy školního vzdělávacího programu.

Při distanční výuce

režim vyučovacích hodin a přestávek, rozvrh při prezenční výuce se nevztahuje na distanční vzdělávání, zde jsou respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání, jako jsou odlišné technické vybavení a možnosti žáků, náročnost práce s počítačem, schopnosti žáka, ...

Distanční výuka v ZUŠ by neměla zatěžovat nastavený chod a režim rodiny.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, dostane žák vždy zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů. Je uplatňováno především formativní hodnocení – klasifikačním stupněm i slovním hodnocením.

ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY SOBĚSLAV

Výsledky vzdělávání prezenční formou jsou dokládány i písemnými pracemi žáka (testy z HN), při distanční výuce jsou výsledky jeho práce ukládány ve formě osobního portfolia – v listinné nebo digitální podobě.

Zapojení žáka či nedostačující míra zapojení do distanční výuky se neodrazí v hodnocení klasifikačním stupněm.

Zákonní zástupci jsou při distančním vzdělávání informováni průběžně prostřednictvím videohovoru, chatem, telefonicky, písemnou korespondencí, osobně.

Podmínky zacházení s majetkem školy

V případě přechodu na vzdělávání distančním způsobem mohou být žákům výtvarného oboru zapůjčeny pomůcky školy

Školné

Škola je formu distanční výuky povinna nabídnout všem žákům všech oborů.

Pokud žák pracuje distančně, školné se nevrací.

Pokud žák distančně nepracuje a rodič žáka omluví, školné se nevrací.

Pokud žák ani rodič nereaguje, se školou nespolupracuje a zůstává žákem školy, školné se nevrací.

Dle vyhlášky o ZUŠ: pokud žák ukončí vzdělání v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělání se nevrací. Poměrnou část úplaty lze vrátit z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních.

Pokud tedy škola distanční výuku žákům nabídne, školné se nevrací.

DOPLNĚNÍ ŠKOLNÍHO ŘÁDU na základě pravidel vydaných při vyhlášení mimořádných hygienických opatření hygienickou stanicí

žák je povinen být v případě mimořádných opatření:

- vybaven ochrannými prostředky dýchacích cest a používat je předepsaným způsobem, zejména při pohybu na chodbách a při kolektivní výuce
- používat dezinfekci rukou: při vstupu do školy, před začátkem každé hodiny a na jejím konci, po použití WC
- udržovat rozestupy s ostatními spolužáky před kolektivní výukou i při ní
- škola zajistí každodenní úklid, dezinfekci povrchů a ploch, větrání,

V případě jakýchkoli dotazů se mohou žáci i rodiče obrátit na svého pedagoga nebo ředitelku školy.

Tento dodatek školního řádu nabývá účinnosti dnem **1. 10. 2020.**

Mgr. Irena Molíková
ředitelka ZUŠ Soběslav